



Esta norma foi publicada no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Taiobeiras no dia 01/06/2021, nos termos do Art. 115 da Lei Orgânica do Município. Taiobeiras, 01/06/2021.

BRUNA LOPES SENA
Matrícula 005308

PREFEITURA DE TAIOBEIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO E POSSE
Nº SEARH-030/2021

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais e

CONSIDERANDO o disposto no art. 60 da Lei Municipal 1.362, de 01 de março de 2019,

CONSIDERANDO a homologação do Concurso Público para provimento de cargos efetivos – Edital 01/2019, por meio do Decreto Municipal nº 2.246, de 23 de janeiro de 2020,

RESOLVE

CONVOCAR candidatos aprovados e classificados, para os cargos efetivos, seguindo rigorosamente a ordem de classificação.

Os candidatos abaixo relacionados deverão comparecer na Divisão de Recursos Humanos, sede da Prefeitura Municipal, situada à Praça da Matriz, 145, Centro, Taiobeiras/MG, no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data da publicação do Edital de convocação, para apresentação dos documentos originais e cópias, conforme Anexo I deste Edital.

Cargo: 001 – Garf I		
CPF	NOME	CLASSIFICAÇÃO LISTA DE ESPERA
141.0xx.x	ERIC BANDEIRA DE LIMA	18
163.3xx.x	RONIVON PEDRO SANTANA	19
065.5xx.x	ADELIA BARBOSA DE SOUZA	20
110.8xx.x	LEANDRO ALVES BATISTA	21
126.9xx.x	ANGELA AMARAL ALVES	22
121.4xx.x	LORRAYNE SILVA AYNES	23
086.5xx.x	CRISTINA AGUIAR SANTANA	24
101.6xx.x	VALTEIR JOSÉ DE PAULA	25
127.7xx.x	ADILSON VIANA SOUZA	26
130.9xx.x	WESLEY DE JESUS SOUZA	27

Cargo: 006 – Auxiliar de Serviços Gerais II		
CPF	NOME	CLASSIFICAÇÃO LISTA DE ESPERA
101.8xx.x	DANILO MARTINS SUCUPIRA	16
103.9xx.x	ALEX JOSÉ DE SOUZA	17
122.0xx.x	RAFAEL DE FREITAS BARBOSA	18
122.4xx.x	PEDRO SERGIO MIRANDA SILVA	19
126.4xx.x	NILVAN SOARES DE ALMEIDA FILHO	20
138.7xx.x	JEREMIAS BISPO DOS SANTOS JÚNIOR	21
126.3xx.x	ROGÉRIO DE OLIVEIRA	22
107.2xx.x	GENILSON DA SILVA COSTA	23



PREFEITURA DE TAIOBEIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

124.9xx.x	MOISES DE OLIVEIRA	24
096.0xx.x	MATILDE BRAGA LOPES	25
058.5xx.x	FLAVIO ALMEIDA DIONÍSIO	26
074.3xx.x	ROSA DOS SANTOS ALVES LUCAS	27

Cargo: 010 – Motorista Sanitário		
CPF	NOME	CLASSIFICAÇÃO LISTA DE ESPERA
064.3xx.x	ANDERSON DE OLIVEIRA	04
064.9xx.x	JOSÉ ALEXANDRE RODRIGUES DOS SANTOS	05
067.5xx.x	ALEX GOMES	06

Cargo: 026 – Técnico em Enfermagem		
CPF	NOME	CLASSIFICAÇÃO LISTA DE ESPERA
813.9xx.x	VALDIREIDE CARNEIRO DE ARAÚJO	17

O não comparecimento no prazo legal implicará na desistência do classificado, podendo o Município de Taiobeiras convocar o candidato imediatamente posterior, obedecendo rigorosamente a ordem de classificação.

Dê-se ciência e publique-se.

Prefeitura de Taiobeiras (MG), em 01 de junho de 2021.

JOSÉ DOS SANTOS CARDOSO
Secretário Municipal de Administração
e Recursos Humanos

Este texto não substitui o publicado na forma do art. 115 da Lei Orgânica Municipal no Quadro de Avisos da Prefeitura.



PREFEITURA DE TAIÓBEIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

ANEXO I DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO E POSSE
Nº SEARH-030/2021

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA ADMISSÃO DE PESSOAL

- ✓ Carteira de Identidade;
- ✓ Certidão de Nascimento ou Casamento;
- ✓ Título Eleitoral e comprovante de estar em dia com as obrigações eleitorais;
- ✓ Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, se do sexo masculino;
- ✓ Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
- ✓ Número de PIS/PASEP, se já inscrito, ou Declaração, de próprio punho, de que não é inscrito;
- ✓ Atestado médico de sanidade física e mental necessária ao desempenho das funções inerentes ao cargo (de responsabilidade do candidato);
- ✓ Exames Médicos, de responsabilidade do candidato, conforme a necessidade do cargo, os quais a Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos de Taiobéiras-MG, tenha solicitado, para fins da inspeção médica;
EXAMES: HEMOGRAMA COMPLETO, GLICEMIA, EAS, EPF;
- ✓ Diploma ou Certificado de Escolaridade, conforme exigência do cargo, devidamente registrado no órgão competente;
- ✓ Habilitação legal para exercício de profissão regulamentada, conforme o cargo pretendido, inclusive com registro no respectivo Conselho, se for o caso;
- ✓ Declaração de que exerce ou não outro cargo, emprego ou função pública, para fins de verificação da acumulação de cargos, conforme dispõe o Artigo 37, Incisos XVI e XVII da Constituição Federal e Emendas Constitucionais. Ressalta-se que, se o candidato empossando for ocupante de cargo público inacumulável, deverá apresentar o comprovante do pedido de exoneração desse cargo no ato da posse;
- ✓ Declaração de bens e valores que constituam seu patrimônio;
- ✓ 1 (uma) foto 3x4, recente;
- ✓ Carteira de Trabalho (cópia das páginas de identificação);
- ✓ Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos ou inválidos, se houver;
- ✓ Cartão de Vacina de filhos menores de 05 anos ou Declaração de Frequência Escolar de filhos estudantes com idade até 14 anos;
- ✓ Declaração informando se já é aposentado, por qual motivo e em qual regime de Previdência Social;
- ✓ Comprovante de Residência e telefone de contato;
- ✓ Conta Corrente/Salário no Banco do Brasil S/A e ou Caixa Econômica Federal. Caso não possua conta bancária, deverá aguardar emissão de certidão pela Prefeitura para abertura da conta salário.

Divisão de Recursos Humanos
(38) 3845-3266
PREFEITURA DE TAIÓBEIRAS/MG