



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**ATENÇÃO**

Para todos os editais de licitação será obrigatória a retirada de arquivo digital para composição de proposta digitalizada e que deverá ser solicitado através do e-mail [licitacao@taiobeiras.mg.gov.br](mailto:licitacao@taiobeiras.mg.gov.br) ou em loco, no setor de Licitação da Prefeitura, na Praça da Matriz, 145, Centro, Taiobeiras/MG, no horário de 07:00h às 17:00, o solicitante deverá disponibilizar dados para o CRC junto a esta Prefeitura, tais como:

**1. Pessoa Jurídica:**

- 1.1. Documentos pessoais dos sócios da empresa (RG e CPF)
- 1.2. Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor (última alteração contratual)
- 1.3. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ)
- 1.4. Prova de Inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes do Estado ou do Município
- 1.5. Alvará de funcionamento
- 1.6. Prova de Regularidade fiscal para todos os tributos federais, inclusive contribuições previdenciárias, tanto no âmbito da Receita Federal quanto no âmbito da Procuradoria da Fazenda Nacional, em um único documento. Certidões Negativas na forma prevista na portaria MF 358, de 5 de setembro de 2014.
- 1.7. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual
- 1.8. Prova de regularidade junto a Fazenda Municipal do Domicílio ou sede do Licitante
- 1.9. Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)
- 1.10. Certidão Negativa de Débitos Trabalhista – CNDT
- 1.11. Certidão Negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica
- 1.12. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social Serão aceitos como na forma da Lei, o balanço patrimonial e as demonstrações contábeis da empresa Licitante, assim apresentados: publicados no Diário Oficial, ou, publicados em jornal de grande circulação, ou registrados na Junta Comercial da sede ou domicílio da Licitante, ou, por cópia do Livro Diário autenticado pela Junta Comercial da sede ou domicílio da Licitante, na forma da Legislação em vigor, acompanhado obrigatoriamente dos Termos de Abertura e de Fechamento.
- 1.13. A comprovação da boa situação financeira da empresa será de forma objetiva, através do cálculo de índices contábeis, devendo apresentar os seguintes índices:



## PREFEITURA DE TAIOBEIRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

- a) O índice de Liquidez Geral não poderá ser inferior a 1,00
- b) O índice de Liquidez Corrente não poderá ser inferior a 1,20;
- c) O Grau de Solvência Geral não poderá ser inferior a 0,60.

**2. Pessoa física:** Cópias CPF, RG, comprovante de residência e número de telefone para contato.

Será obrigatória a apresentação da proposta digitalizada, sob pena de desclassificação, conforme modelo fornecido pela prefeitura, considerando o seguinte:

1. Preencher somente os campos (marca e valor unitário);
2. Não alterar a formatação do documento;
3. Usar apenas (,) no registro dos preços, ex: 2,50;
4. Não usar \$;
5. Não alterar quantidades, unidades e especificação dos produtos.

Caso a retirada do edital tenha sido pelo site oficial da prefeitura, [www.taiobeiras.mg.gov.br](http://www.taiobeiras.mg.gov.br) o arquivo (coletor de proposta digital) deverá ser solicitado via e-mail [licitacao@taiobeiras.mg.gov.br](mailto:licitacao@taiobeiras.mg.gov.br) e deverá ser salvo em dispositivo móvel e deverá ser entregue juntamente com a proposta escrita, imediatamente após o credenciamento.

Qualquer dúvida entre em contato pelo telefone (38) 3845-3304, de segunda a sexta feira, de 07:00h às 17:00h.

Setor de Compras Licitação e Contratos



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL**

**PROCESSO Nº. 225/2021**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 091/2021**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO COM ENTREGA PARCELADA DE FERRAMENTAS E OUTROS, DESTINADOS A MANUTENÇÕES E REFORMAS NO MUNICÍPIO DE TAIOBEIRAS/MG.**

Razão Social:	
CNPJ N.º	
Endereço:	
E-mail:	
Cidade:	Estado:
Telefone/Fax	
Pessoa para contato:	

Recebemos, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2021

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**Senhor Licitante,**

Visando a comunicação futura entre a Prefeitura de Taiobeiras e essa empresa, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do edital e remeter ao Núcleo de Licitações e Contratos por meio do Fax (038) 3845-3221 ou e-mail: [licitacao@taiobeiras.mg.gov.br](mailto:licitacao@taiobeiras.mg.gov.br).

A não remessa do recibo exime o Núcleo de Licitações e Contratos da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Taiobeiras/MG, 02/12/2021

Pregoeiro(a) Oficial



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**PROCESSO Nº. 222/2021**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 090/2021**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

## **1 - PREÂMBULO:**

**1.1 A PREFEITURA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS - ESTADO DE MINAS GERAIS**, sito na Praça da Matriz, nº 145, centro, através do Prefeito Municipal, torna público que seu Pregoeiro Oficial, Állison Ailton de Souza Reis, instituída pela Portaria Gab. Nº. 003/2021 de 04 de janeiro de 2021 estará reunido com sua equipe de apoio, para receber as documentações e proposta para licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL **do tipo "Menor preço por item"**, que será regido pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006, pelo Decreto Municipal nº 1615 de 28 de setembro de 2005 e, subsidiariamente, pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

**1.2.** Recebimento e abertura dos envelopes, propostas e documentação de habilitação, ocorrerão em sessão pública e deverão ser entregues no máximo até às **08h00min do dia 16/12/2021.**

**1.3** O edital completo poderá ser obtido pelos interessados no site da Prefeitura Municipal de Taiobeiras [www.taiobeiras.mg.gov.br](http://www.taiobeiras.mg.gov.br). Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone (38) 3845-3304 ou no Setor de Compras, Licitações e Contrato, desta Prefeitura Municipal, de segunda a sexta feira, no horário das 07h00min às 11h00 e 13h00 às 17h00min. O Setor de Compras, Licitações e Contrato não se responsabilizará pela falta de informações relativas ao procedimento àqueles interessados que não confirmarem, pelos meios expostos, a retirada do Edital.

## **2 - OBJETO DA LICITAÇÃO:**

**2.1** O objeto da presente licitação é **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO COM ENTREGA PARCELADA DE FERRAMENTAS E OUTROS, DESTINADOS A MANUTENÇÕES E REFORMAS NO MUNICÍPIO DE TAIOBEIRAS/MG.**

**2.2** As quantidades e a discriminação detalhada do produto objeto deste edital, constam no formulário de Proposta de Preços, anexo I, qual faz parte integrante deste Edital.

## **3 - DA ABERTURA:**



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**3.1** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, dirigida pelo(a) Pregoeiro(a), a ser realizada conforme indicado abaixo, de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo deste edital.

**DATA DA ABERTURA: 16/12/2021**

**HORA: 08h00min**

**LOCAL: Prefeitura Municipal de Taiobeiras-MG**

**Praça da Matriz, 145**

**CEP: 39550-000**

**Taiobeiras-MG**

#### **4 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:**

**4.1** Poderão participar deste Pregão, as empresas interessadas do ramo, que atenderem a todas as exigências deste edital e seus anexos, inclusive quanto à documentação.

**4.2** Não poderão participar da presente licitação, as empresas que:

- a) Estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Taiobeiras-MG;
- b) Tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- c) Encontra-se sob falência ou concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- d) Licitantes que se apresentem constituídas na forma de empresa em consórcio.
- e) Empresa que tenham sócios que sejam Funcionários da Prefeitura Municipal de Taiobeiras-MG.

#### **5 - DO CREDENCIAMENTO:**

**5.1** Cada licitante credenciará apenas 01 (um) representante, que será o único admitido a intervir no procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste edital, por sua representada.

**5.2** Na sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, o proponente/representante deverá se apresentar para credenciamento junto o(a) Pregoeiro(a), devidamente munido de documentos que o credencie a participar deste certame e a responder pela representada,



**PREFEITURA DE TAOIBEIRAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**  
**DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS**

---

devendo, ainda, identificar-se exibindo a carteira de identidade ou outro documento oficial equivalente.

**5.3** O credenciamento far-se-á através de instrumento público ou particular de Procuração que comprove a outorga os necessários poderes para formular ofertas e lances verbais de preços, e praticar todos os demais atos pertinentes e este certame licitatório, em nome da proponente.

**5.4** No caso de credenciamento por instrumento particular de procuração deverá apresentar firma reconhecida de dirigentes, sócios ou proprietários da empresa proponente, que detenham os poderes para exercer direitos a assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

**5.5.** Serão aceitas propostas encaminhadas por meros portadores que não estejam munidos dos documentos relacionados para credenciamento neste edital. A ausência desta documentação implicará, de imediato, na impossibilidade da formulação de lances após a classificação preliminar, bem como na perda do direito de interpor recurso das decisões do (a) Pregoeiro (a), ficando a licitante impedida de se manifestar durante os trabalhos.

## **6 - DA APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO:**

**6.1** Cada licitante deverá apresentar documentos de que trata o subitem 9.1 deste Edital.

**6.2** No local, dia e hora indicados no preâmbulo deste edital, os representantes credenciados das Proponentes deverão entregar, simultaneamente, o(a) Pregoeiro(a) ou equipe de apoio, os documentos e as propostas, exigidos no presente edital, em 02 (dois) envelopes fechados, distintos e numerados de 01 e 02 na forma dos subitens abaixo:

**6.2.1** No ato de entrega dos envelopes de Proposta e Habilitação, constante no subitem 6.2, o representante de cada licitante, deverá entregar o(a) Pregoeiro(a) ou Equipe de Apoio, em separado de qualquer dos envelopes, os seguintes documentos:

- a) Declaração de Pleno Atendimento (conforme modelo em anexo III);



## PREFEITURA DE TAIOBEIRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

- b) Procuração pública ou particular, **COM FIRMA RECONHECIDA EM CARTÓRIO**, comprovando os poderes para formular lances verbais de preços, conforme item 5.3;
- c) Cópia autenticada da seguinte documentação, conforme o caso:
- I cópia da cédula de identidade do proprietário da empresa licitante, no caso de empresa individual;
  - II registro comercial, no caso de empresa individual;
  - III ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, (caso o contrato social em vigor não apresente o nome do sócio administrador e o ramo de atividade da empresa, a mesma deverá apresentar também a alteração que contenha estes dados).
  - IV Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
  - V Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim exigir.

**6.2.2** A licitante microempresa ou empresa de pequeno porte que desejar usufruir o regime diferenciado e favorecido disciplinado na Lei Complementar nº 123/06, deverá apresentar, **no momento do credenciamento**, a seguinte documentação:

- a) Em se tratando de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP, a comprovação desta condição será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial. A certidão apresentada após o dia 31 de janeiro do corrente ano, terá obrigatoriamente que ter sido emitida no exercício em curso.
- b) Declaração firmada pelo representante legal da empresa, de não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do Artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06.

**Parágrafo Único** – Em hipótese alguma serão aceitos documentos diferentes dos citados acima para efeito de comprovação do enquadramento de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte.



## PREFEITURA DE TAIOBEIRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**6.2.3** A não entrega da Declaração de Pleno Atendimento exigida no subitem 6.2.1 deste Edital implicará em não recebimento, por parte do(a) Pregoeiro(a), dos envelopes contendo Proposta de Preços e de Habilitação e, portanto, a não aceitação da licitante no certame licitatório.

**6.2.4** A não entrega da Declaração de Enquadramento de Microempresa ou de Empresa de Pequeno Porte, ou apresentação de documento diferente do exigido no subitem 6.2.2 deste edital implicará na anulação do direito da mesma em usufruir o regime diferenciado garantido pela Lei Complementar 123/06.

### **6.2.5 ENVELOPE I – PROPOSTA DE PREÇOS**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS-MG**

**NOME COMPLETO DO LICITANTE**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 091/2021**

**DATA DE ABERTURA: 16/12/2021**

**HORÁRIO: 08h00min**

### **6.2.6 ENVELOPE II –DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS-MG**

**NOME COMPLETO DO LICITANTE**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 091/2021**

**DATA DE ABERTURA: 16/12/2021**

**HORÁRIO: 08h00min**

**6.3** Os documentos necessários à participação na presente licitação, deverão ser apresentados em original, ou por cópia com autenticação procedida por tabelião, pelo(a) Pregoeiro(a) ou por servidor integrante da equipe de apoio da Prefeitura Municipal de Taiobeiras–MG, ou ainda pela juntada da (s) folha (s) de órgão da imprensa oficial onde tenha(m) sido publicado(s).

**6.4** Os documentos necessários para participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes às propostas e à habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil. (Língua Portuguesa)

**6.5** Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame licitatório, apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados, mediante reconhecimento da assinatura do tabelião ou notário do país de origem, que tiver reconhecido a firma do emitente de tais documentos além de serem traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado.



**PREFEITURA DE TAOIBEIRAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**  
**DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS**

---

**6.6** A autenticação, quando feita pelo(a) Pregoeiro(a) ou por servidor integrante da equipe de apoio da Prefeitura Municipal de Taiobeiras-MG, poderá ser efetuada, em horário de expediente, na sala de licitações do prédio sede da Prefeitura Municipal de Taiobeiras-MG, situada na Praça da Matriz, 145 - Centro, no horário das 07h00min às 17h00min.

**6.7** O CNPJ/MF a ser indicado nos documentos da proposta de preço e da habilitação, deverá ser o mesmo estabelecimento da empresa que efetivamente faturará e fornecerá o objeto da presente licitação.

**6.8** Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fac-símile, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos, apenas como forma de ilustração das propostas de preço.

## **7 - DA PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE N° 1):**

**7.1** O envelope "Proposta de Preço" deverá conter a proposta de preço da licitante e demais documentos, que deverá atender aos seguintes requisitos:

**I** – Ser apresentada no formulário fornecido pela Prefeitura Municipal de Taiobeiras-MG, Anexo I deste edital, ou em formulário próprio contendo as mesmas informações exigidas no referido formulário, assinado por quem de direito, em 01 (uma) via, no idioma oficial do Brasil, sem rasuras, emendas ou entrelinhas, devidamente identificadas todas as folhas com o número de inscrição no CNPJ ou timbre impresso da empresa, constando o preço de cada item, expresso em reais (R\$), com 02 (dois) dígitos após a vírgula no valor unitário, em algarismos arábicos, conforme o formulário mencionado acima, devendo as folhas ser rubricadas,;

**II** – Apresentar a marca do item ofertado, bem como preços completos, computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto da licitação, bem como todos os impostos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal para a assistência técnica e manutenção no período de garantia do equipamento, se for o caso, garantias e quaisquer outros ônus que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado e constante da proposta;

**III** – Constar prazo de validade das condições propostas não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de apresentação da proposta. Não havendo indicação expressa, esse prazo será considerado como tal;



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**IV** – Indicar a razão social da empresa licitante, número de inscrição no CNPJ do estabelecimento da empresa que efetivamente irá fornecer o objeto da licitação, endereço completo, telefone, fac-símile e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato, número da conta corrente bancária e agência respectiva. Os dados referentes à conta bancária poderão ser informados na fase da contratação;

**V** – Conter prazo de entrega do objeto licitado, conforme o item 15.1. Não havendo indicação expressa, será considerado como prazo de entrega, aquele constante deste inciso.

**7.2** Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão às da proposta. Ocorrendo divergência entre o valor unitário e total para os itens do objeto do edital, será considerado o primeiro.

**7.3** Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**7.4** A proposta de preços será considerada completa, abrangendo todos os custos com a entrega do objeto licitado, conforme disposto no item 7.1, inciso II deste Edital.

**7.5** Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências deste ato convocatório.

**7.6** A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preços ou qualquer outra condição não prevista neste edital.

**7.7** Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação das propostas, implica em submissão a todas as condições estipuladas neste edital e seus anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação federal mencionada no preâmbulo deste edital.

**7.8** Será obrigatória a apresentação da proposta digitalizada, sob pena de desclassificação, conforme modelo fornecido pela prefeitura, considerando o seguinte:



## PREFEITURA DE TAIOBEIRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

1. Preencher somente os campos (marca e valor unitário);
2. Não alterar a formatação do documento;
3. Usar apenas (,) no registro dos preços, ex: 2,50;
4. Não usar \$;
5. Não alterar quantidades, unidades e especificação dos produtos.

**7.8.1** O arquivo (coletor de proposta digital) disponibilizado pelo e-mail [licitacao@taiobeiras.mg.gov.br](mailto:licitacao@taiobeiras.mg.gov.br) após a retirada do edital pelo site oficial da prefeitura [www.taiobeiras.mg.gov.br](http://www.taiobeiras.mg.gov.br) deverá ser salvo em dispositivo móvel e deverá ser entregue juntamente com a proposta escrita, imediatamente após o credenciamento.

### **8 – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 2):**

**8.1** A documentação deverá ser apresentada de acordo com o disposto neste edital e conter, obrigatoriamente, todos os requisitos abaixo, sob pena de inabilitação:

**8.2** Para efeitos de cadastramento os interessados deverão apresentar os documentos através do e-mail [licitacao@taiobeiras.mg.gov.br](mailto:licitacao@taiobeiras.mg.gov.br) ou no prédio desta prefeitura no horário de expediente das 07h00min até as 17h00min através de mero portador até o penúltimo dia útil que antecede a data de abertura da licitação, os Documentos previstos na primeira página deste edital do item 1.1 ao 1.14, **até às 17h00min do dia 14/12/2021**

**8.3** O licitante que estiver com o cadastro em dia, trazer apenas o CRC e demais documentos exigidos se for o caso e apresentar apenas a(s) certidão(ões) que estiver vencida (se for o caso).

**8.4** Prova de inscrição do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), da mesma licitante que irá faturar e entregar o objeto licitado.

**8.4.1** Prova de Regularidade fiscal para todos os tributos federais, inclusive contribuições previdenciárias, tanto no âmbito da Receita Federal quanto no âmbito da Procuradoria da Fazenda Nacional, em um único documento. Certidões Negativas na forma prevista na portaria MF 358, de 5 de setembro de 2014.



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**8.4.2** Certidão negativa de débitos quando a dívida junto à Receita Estadual, da unidade de federação da sede da licitante;

**8.4.3** Certidão negativa de tributos municipal, emitida pela Prefeitura da sede do licitante;

**8.4.6** Prova de regularidade relativa ao FGTS (Fundo de Garantia por tempo de Serviço) demonstrando situação regular;

**8.4.5 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT**, instituída pela Lei Federal nº12.440 de 07/07/2011;

**8.4.6** Certidão negativa de falência e concordata, expedida pelo cartório distribuidor da sede da licitante, com data não anterior a 60 (sessenta) dias da realização da licitação;

## **9 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**9.1** No dia, hora e local designado neste Edital, na presença dos representantes de todas as licitantes, devidamente credenciadas, e demais pessoas que queiram assistir ao ato, o(a) Pregoeiro(a), que dirigirá a sessão, após abertura da mesma, receberá os documentos abaixo relacionados, de cada licitante, admitindo-se, contudo, a entrega por pessoas não previamente credenciadas, sendo registradas em ata os nomes das licitantes:

- a) A Procuração do representante da empresa, juntamente com os documentos pessoais do mesmo.
- b) Cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social, extrato consolidado ou da última alteração estatutária ou contratual, no qual sejam expressos os poderes para exercer direitos a assumir obrigações em decorrência de tal investidura.
- c) Os envelopes de nº. 01 – Proposta e nº. 02 – Habilitação devidamente identificados e lacrados.
- d) A Declaração de Pleno Atendimento;
- e) Comprovação de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte (para as licitantes que assim se enquadrarem), conforme alínea “d” do item 6.2.2.



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**9.2** Tão logo tenham sido recebidos os documentos e envelopes acima descritos, o(a) Pregoeiro(a) comunicará aos presentes que a partir daquele momento não mais serão admitidas novas licitantes ao certame.

**9.3** Encerrada fase de recepção dos documentos exigidos na licitação, o(a) Pregoeiro(a) concluirá, se ainda não o tiver feito, o exame dos documentos de credenciamento dos representantes das licitantes tal como previsto na alínea "a", do item 9.1 exame este iniciado antes da abertura da sessão.

**9.4** Concluídas a fase de recepção dos documentos exigidos na licitação e de credenciamento dos representantes das licitantes, o(a) Pregoeiro(a) promoverá a abertura dos envelopes contendo as propostas de preços, conferindo-as e rubricando todas as suas folhas.

**9.5** Após a entrega dos envelopes não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo(a) Pregoeiro(a).

## **10 - DO JULGAMENTO:**

**10.1** O julgamento da licitação será dividido em duas etapas (Classificação das propostas e Habilitação) e obedecerá, quanto à classificação das propostas, ao critério do menor preço do objeto deste Edital.

**10.1.1** A etapa de classificação de preços, que compreenderá a ordenação das propostas de todas as licitantes, classificação das propostas passíveis de ofertas de lances verbais, das licitantes proclamadas para tal, classificação final das propostas e exame da aceitabilidade da proposta da primeira classificada, quanto ao valor.

**10.1.2** Durante a etapa de lances não será permitido o uso de celulares para a consulta de preços. Quando convocado pelo(a) Pregoeiro(a), o licitante desejar efetuar ligações para consulta de preços, ou estiver ausente da sala de licitações seja qual for o motivo, o mesmo perderá o direito ao lance e será excluído da etapa de lances para aquele item.

**10.1.2.1** Somente serão aceitas as consultas efetuadas via telefone na fase de negociação caso o preço do licitante não esteja compatível com o preço médio obtido na consulta ao mercado, quando este tiver interesse em cobrir o preço apurado na pesquisa de mercado.



## PREFEITURA DE TAIOBEIRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**10.1.3** A etapa de habilitação compreenderá a verificação e análise dos documentos apresentados no envelope “Documentos de Habilitação” da licitante classificada em primeiro lugar, relativamente ao atendimento das exigências constantes do presente Edital.

**10.2** Etapa de Classificação de Preços:

**10.2.1** Serão abertos os envelopes “Proposta de Preços” de todas as licitantes.

**10.2.2** O(a) Pregoeiro(a) informará aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas de preço para o fornecimento do objeto da presente licitação e os respectivos valores ofertados.

**10.2.3** O(a) Pregoeiro(a) fará a ordenação dos valores das propostas, em ordem crescente, de todas as licitantes.

**10.2.4** O(a) Pregoeiro(a) classificará a licitante da proposta de menor preço para cada item e aquelas licitantes que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10 %(dez por cento), relativamente à de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais.

**10.2.4.1** O valor máximo, em reais, das propostas a serem admitidas para a etapa de lances verbais, conforme subitem 10.2.4, será o valor da proposta válida de menor preço, multiplicado por 1,10 (um vírgula dez), desprezando-se a terceira casa decimal.

**10.2.5** Quando não houver, pelo menos, 03 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior, o(a) Pregoeiro(a) classificará as melhores propostas, até o máximo 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

**10.2.6** Em seguida, será iniciada a fase de apresentação de lances verbais a serem propostos pelos representantes das licitantes classificadas para tanto, lances verbais estes que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, ficando esclarecido que o valor do primeiro lance verbal deverá ser inferior ao valor da menor proposta escrita ofertada.

**10.2.7** O(a) Pregoeiro(a) convidará os representantes das licitantes classificadas (para os lances verbais), a apresentarem, individualmente, lances verbais, a partir



## PREFEITURA DE TAIOBEIRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

da proposta escritas classificada como menor preço, prosseguindo sequencialmente, em ordem decrescente de valor.

**10.2.8** O(a) Pregoeiro(a) poderá estabelecer lances mínimos a serem ofertados de acordo com o item a ser adquirido.

**10.2.9** Caso não mais se realizem lances verbais, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço por item.

**10.2.10** A desistência em apresentar lance verbal, para determinado item, quando convocado pelo(a) Pregoeiro(a), implicará na exclusão da licitante das rodadas posteriores de oferta de lances verbais para aquele item, ficando sua última proposta registrada para classificação, na final da etapa competitiva.

**10.2.11** Caso não se efetive nenhum lance verbal, será verificado a compatibilidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**10.2.12** Declarada encerrada a etapa competitiva e classificadas as propostas, o(a) Pregoeiro(a) examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao valor, decidindo motivada e expressamente a respeito.

**10.2.13** Se a oferta não for aceitável, o(a) Pregoeiro(a) examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda integralmente ao Edital.

**10.2.14** Caso haja empate nas propostas escritas, ordenadas e classificadas, e não se realizem lances verbais, o desempate se fará por sorteio, em ato público, na mesma sessão do Pregão.

**10.2.15** Nas situações previstas nos subitens 10.2.10 e 10.2.13, o(a) Pregoeiro(a) poderá negociar diretamente com o representante credenciado para que seja obtido o melhor preço para a administração.

**10.2.16** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às sanções administrativas constantes do item 18, deste Edital.



## PREFEITURA DE TAIOBEIRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**10.2.17** Será desclassificada a proposta que contiver preço ou entrega dos materiais condicionados a prazos, descontos, vantagens de qualquer natureza não previstos neste Pregão;

**10.2.18** Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

### **10.3 DO TRATAMENTO DIFERENCIADO E FAVORECIDO ÀS MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SEGUNDO A LEI COMPLEMENTAR 123/06**

**10.3.1** Em caso de participação de licitante que detenha a condição de micro empresa ou de empresa de pequeno porte nos termos da Lei 123/06, serão observado o seguinte:

- a) Será assegurada preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquela situação em que as propostas apresentadas pela microempresa e empresa de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores a proposta melhor classificada apresentada por empresa que não estiver amparada por esta lei complementar.
- b) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada terá a oportunidade de apresentar novo lance de preço no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após a notificação por parte do(a) Pregoeiro(a), sob pena de preclusão.
- c) Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea anterior, serão convocadas as MEs ou EPPs remanescentes, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito
- d) No caso de equivalência de valores apresentados pelas micro empresas e empresas de pequeno porte que se enquadrem no disposto na alínea "b", será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta.
- e) Na hipótese da não contratação nos termos previstos na alínea "b", o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

**10.4** Etapa de Habilitação, Declaração da Licitante Vencedora e Adjudicação.



## PREFEITURA DE TAIOBEIRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**10.4.1** Efetuados os procedimentos previstos no item 10.2 e 10.3 deste Edital, e sendo aceitável a proposta classificada em primeiro lugar, o(a) Pregoeiro(a) anunciará a abertura do envelope referente aos “Documentos de Habilitação” desta licitante.

**10.4.2** As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, ou os que apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital, serão inabilitadas.

**10.4.3.** As micro empresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**10.4.4** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista a micro empresa ou empresa de pequeno porte terá assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, caso apresente alguma restrição pertinente à documentação de regularidade fiscal, para a devida regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, negativa.

**Parágrafo Único** – A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem acima, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**10.4.5** Constatado o atendimento das exigências previstas neste Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação, pelo próprio(a) Pregoeiro(a), na hipótese da inexistência de recursos, ou desistência de sua interposição, e pela autoridade titular do órgão promotor do certame, na hipótese de existência de recursos e desde que improvisos, face ao reconhecimento da regularidade dos atos procedimentais.

**10.4.6** Se a licitante desatender as exigências licitatórias, o(a) Pregoeiro(a) examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo a respectiva



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**  
**DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS**

---

licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto do certame, pelo(a) Pregoeiro(a).

**10.4.7** Da sessão do Pregão, será lavrada ata circunstanciada, que mencionará as licitantes credenciadas, as propostas escritas e as propostas verbais finais apresentadas, a ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos, devendo ser a mesma assinada, ao final, pelo(a) Pregoeiro(a), sua equipe de apoio e pelo(s) representante(s) credenciado(s) da(s) licitante(s) ainda presente(s) à sessão.

**10.4.8** Os envelopes com os documentos relativos a habilitação das licitantes não declaradas vencedoras permanecerão em poder do(a) Pregoeiro(a), devidamente lacrados, até que seja retirada a nota de empenho pela licitante vencedora. Após esse fato, ficarão por vinte dias correntes à disposição das licitantes interessadas. Findo esse prazo, sem que sejam retirados, serão destruídos.

**10.4.9** Ao final da sessão, na hipótese de inexistência de recursos, ou desistência de sua interposição, será feita pelo(a) Pregoeiro(a), a adjudicação do objeto da licitação à licitante declarada vencedora, com posterior encaminhamento dos autos a Autoridade Competente da Prefeitura Municipal de Taiobeiras-MG, para homologação do certame e decisão quanto à contratação; na hipótese de existência de recursos, os autos serão encaminhados a Procuradoria Municipal para apreciação e parecer, e em caso de improvimento, adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora, homologação do certame e decisão quanto à contratação.

## **11 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**11.1** Ao final da sessão, depois de declarada a licitante vencedora do certame, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, podendo juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando os demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**11.2** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante em recorrer, ao final da sessão do Pregão, importará na preclusão do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo(a) Pregoeiro(a) à licitante vencedora.



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**11.3** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**11.4** Os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Prefeitura municipal de Taiobeiras-MG, sito na Praça da Matriz, 145, Centro, CEP 39.550-000 Taiobeiras-MG.

**11.5** A fase recursal deverá ser formalmente anunciada pelo(a) Pregoeiro(a), que consultará as licitantes representadas sobre sua intenção de recorrer ou não, e declarará, expressamente, que só serão conhecidos os recursos interpostos antes do término da sessão.

**11.5.1** Também serão conhecidas as contrarrazões a recursos intempestivamente apresentadas.

## **12 – DAS CONDIÇÕES CONTRATUAIS**

**12.1** As obrigações decorrentes desta licitação, a serem firmadas entre a Prefeitura e a licitante vencedora, serão formalizadas através de Contrato ou outro instrumento hábil, observando-se as condições estabelecidas neste Edital, seus Anexos, na legislação vigente e na proposta do licitante vencedor.

**12.2** A Prefeitura convocará formalmente a licitante vencedora para assinar o Contrato ou outro instrumento hábil, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8666/93, que deverá comparecer dentro do prazo de 03 (três) dias consecutivos, contados a partir da convocação.

**12.3** O prazo estipulado no subitem 12.2 poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora, durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela PREFEITURA.

**12.4** O(a) Pregoeiro(a) poderá, quando a convocada não assinar o Contrato no prazo e condições estabelecidas neste Edital, examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes na ordem de classificação e, assim sucessivamente, até a apuração de uma licitante que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.



**PREFEITURA DE TAOIBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**12.5** O prazo da contratação será de 12 meses a contar da data da assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8666/93.

### **13 - DO PREÇO E DO REAJUSTE:**

**13.1** Os preços deverão ser expressos em reais e de conformidade com o inciso I, subitem 7.1 deste edital, fixo e irremovível.

**13.2** Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea "d" da Lei 8.666/93.

### **14 – DO RECURSO ORÇAMENTÁRIO:**

**14.1** As despesas decorrentes com a contratação do objeto desta licitação, correrão por conta das seguintes dotações:

**02021130.0412202492.125.33903000000 – Ficha 498 – Fonte 100 e demais dotações disponíveis.**

### **15 – DO FORNECIMENTO:**

**15.1** Os materiais/equipamentos serão solicitados, **mediante demanda**, pelo Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos e deverão ser entregues em Taiobeiras (sede), com validade de cada produto não inferior a 12 (doze) meses, em endereço definido na "Autorização de Fornecimento – AF" pelo prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar do recebimento da AF devidamente assinada, instalados e testados, acompanhados dos manuais de funcionamento, certificados de garantias e endereços, telefones e nome(s) do(s) responsável(is) técnico pela manutenção/assistência técnica, se for o caso.

**15.2** A Licitante vencedora, ficará obrigada a trocar as suas expensas o material/equipamento que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

**15.3** Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade dos materiais obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com apresentado na proposta.



## PREFEITURA DE TAIOBEIRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**15.4** A licitante vencedora, sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da PREFEITURA, encarregada de acompanhar a entrega dos materiais prestando esclarecimento solicitados atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, qual deverá ser acompanhado por um encarregado da Pasta.

### **16 - DO PAGAMENTO:**

**16.1** O pagamento será feito pela Prefeitura Municipal de Taiobeiras-MG, em até 30 (trinta) dias após a data do recebimento dos materiais, mediante a apresentação da Nota Fiscal ou Fatura, diretamente na tesouraria da Prefeitura Municipal, ou mediante a emissão de Ordem Bancária em conta corrente indicada pela contratada.

**16.2** A Contratada deverá encaminhar junto a Nota Fiscal ou Fatura, documento em papel timbrado da empresa informando a Agência Bancária e o número da Conta a ser depositado o pagamento. Não será aceita a emissão de boletos bancários para efetuar o pagamento das Notas Fiscais e/ou Faturas.

**16.3** Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

**16.4** A critério da contratante, poderão ser utilizados créditos da contratada para cobrir dívidas de responsabilidades para com ela, relativos a multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrência da irregular execução contratual.

**16.5** A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

**16.6** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, por culpa do Contratante, o valor devido será acrescido de encargos moratórios calculados desde a data final do período de adimplemento até a data do efetivo pagamento, o valor original deverá ser atualizado pelo IGPM-DI da FGV, acrescido de 0,5% (meio por cento) de juros de mora por mês ou fração.

### **17 - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:**



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**17.1** Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da CONTRATADA:

- I entregar com pontualidade os materiais solicitados.
- II Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;
- III Atender com prontidão as reclamações por parte do receptor dos produtos, objeto da presente licitação.
- IV Manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação:

**17.2** Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da CONTRATANTE:

- I Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;
- II Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato ou outro instrumento hábil, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8666/93.
- III Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;
- IV Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

**18 - DAS PENALIDADES:**

**18.1** Nos termos do art. 86 da Lei n. 8.666/93, fica estipulado o percentual de **0,5% (meio por cento)** sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento do objeto deste pregão, até o limite de **10% (dez por cento)** do valor empenhado.

**18.2** Em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avençadas, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades nos termos do art. 87 da Lei n. 8.666/93:

- I - advertência;
- II - multa de **10% (dez por cento)** do valor do contrato ou outro instrumento hábil, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8666/93;
- III – suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a **2 (dois)** anos e,



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**  
**DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS**

---

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**18.3** Quem convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato ou outro instrumento hábil, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8666/93, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato ou outro instrumento hábil, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8666/93, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais.

**18.4** As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente aplicando-se o Princípio da Proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentados em fatos reais e comprovados, desde que formuladas por escrito e no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis** da data em que for oficiada a pretensão da Administração no sentido da aplicação da pena.

**18.5** As multas de que trata este capítulo, deverão ser recolhidas pelas adjudicatárias em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo município no prazo máximo de **5 (cinco) dias** a contar da data da notificação, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

#### **19 – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO:**

**19.1** Os interessados poderão solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente edital, por irregularidade comprovada, protocolizando o pedido de acordo com os prazos do Art. 41 da Lei 8.666/93, no endereço discriminado no subitem 11.4 deste edital, cabendo ao(a) Pregoeiro(a) decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas. Demais informações poderão ser obtidas pelo Fone (38) 3845-3304.

**19.2** Não serão reconhecidas as impugnações interpostas, quando já decorridos os respectivos prazos legais.

**19.3** Acolhida à petição impugnando o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

#### **20 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**



## PREFEITURA DE TAIOBEIRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**20.1** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as empresas interessadas atendido os interesses públicos e o da Administração, sem comprometimento da segurança da contratação.

**20.2** O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis as aferições das suas qualidades e as exatas compreensões da sua proposta, durante a realização da sessão pública deste pregão e desde que não fique comprometido o interesse do órgão promotor do mesmo, bem como a finalidade e a segurança da futura contratação.

**20.3** É facultada o(a) Pregoeiro(a) ou à Autoridade Municipal Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

**20.4** Nenhuma indenização será devida à licitante, em caso de revogação deste Edital, nos termos do item 20.6 e a homologação do resultado desta licitação não implicarão em direito à contratação.

**20.5** Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal na Prefeitura Municipal de Taiobeiras-MG, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

**20.6** O Prefeito Municipal de Taiobeiras-MG, poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 49, da lei nº 8.666/93.

**20.7** No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do pregão, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não prejudicar a formulação das propostas.

**20.8** Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente exclusivamente o Foro da Comarca de Taiobeiras-MG.

**20.9** Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário anteriormente estabelecido.



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**20.10** Os casos omissos serão resolvidos pelo(a) Pregoeiro(a).

**20.11** Fazem partes integrantes deste edital:

Anexo I – Descrição do objeto /Minuta de Proposta Comercial;

Anexo II – Termo de Credenciamento

Anexo III – Declaração de Pleno Atendimento;

Anexo IV – Minuta de Ata S.R.P.

Taiobeiras-MG, 02/12/2021

**Allison Ailton de Souza Reis**

Pregoeiro



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

**ANEXO I**

**PROCESSO 225/2021**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 091/2021**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**DESCRIÇÃO/PROPOSTA COMERCIAL**

Setor de Compras e Licitação  
Prefeitura Municipal de Taiobeiras  
TAIOBEIRAS – MG

Prezados Senhores:

Manifestando interesse em participar do processo licitatório instaurado por essa Prefeitura, vimos perante o Sr. Pregoeiro, tempestivamente, apresentar a nossa proposta como participante do **Pregão Presencial nº. 091/2021**

Nesta oportunidade, para todos os fins e legais efeitos, declaramos que conhecemos os termos do Edital, bem assim o contido nas Leis Federais nº. 8.666/93, 10.520/02 e LC 123/06:

PROPOSTA DE PREÇO	TIPO DE LICITAÇÃO	NÚMERO	FOLHA
	<b>Pregão Presencial</b>	<b>091/2021</b>	<b>1/</b>
RAZÃO SOCIAL:	CNPJ:	INSC. ESTADUAL:	
ENDEREÇO:	FONE-FAX	E-mail	

Item	Und.	Qtd.	ESPECIFICAÇÃO	Marca	Valor unitário	Valor total
00001	UN	10,0000	ALICATE REBITADOR MANUAL TIPO ALAVANCA3 BICOS FABRICADO EM ALUMINIO FUNDIDO CABO REVESTIDO COM PLASTICO DE OTIMA QUALIDADE COMPRIMENTO TOTAL 430 MM PARA REBITES DE ATE 4 8 MM 3/16 ACOMPANHA CHAVE DE 3 BICOS3 2 MM 1/8 4 0MM 5/32 4 8 MM 3/16			
00002	UN	80,0000	BROXA QUADRADA 18X7 5 GRANDE COMPRIMENTO DAS CERDAS 6 5CM FIO SINTETICO COM CABO E SUPORTE DE FIBRA DE POLIPROPILENO			
00003	UN	8,0000	CABIDE DUPLO N 3 LATAO MACICO ACO SOLDA DE PRATA E FIXACAO DUPLA ACABAMENTO CROMADO			
00004	UN	50,0000	CAVADEIRA ARTICULADA COM CABO DE MADEIRA 110 CM TEMPERADA EM TODO CORPO DA PECA PROPORCIONANDO MAIOR RESISTENCIA E MENOR DESGASTE DURANTE O USO FABRICADA EM ACO CARBONO ESPECIAL DE ALTA QUALIDADE REF 77564503			
00005	UN	30,0000	CHIBANCA EM FERRO/ACO TAMANHO PADRAO COM CABO			



## PREFEITURA DE TAIOBEIRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

00006	UN	20,0000	DESEMPENADEIRA DE ACO SEM DENTE 27 X 12 DESEMPENADEIRA METALICA FABRICADA EM ACO CARBONO ESPECIAL DE ALTA QUALIDADE TEMPERADA PROPORCIONANDO MENOR DESGASTE E UMA MAIOR RESISTENCIA DURANTE O USO PINTURA ESTROSTATICA A PO FORMANDO UMA CAMADA E PROTECAO A PECA CABO FORJADO EM MADEIRA REFLORESTAMENTO UTILIZADA PARA ESPALHAR UNIFORMEMENTE O CIMENTO PARA REBOCO DAS PAREDES COMPRIMENTO 272 MM LARGURA 120 MM			
00007	UN	30,0000	DESEMPENADEIRA EM MADEIRA CABO REFORCADO DIMENSOES 24X14X10CM			
00008	UN	50,0000	DISCO DE DESBASTE PARA METAL 4.1/2" X 1/4"X7/8" - BDA640			
00009	UN	3,0000	ESCADA ABRE/ESTENDE 06A12 D 3M ESCADA DE ABRIR, RESISTÊNCIA QUE NÃO PESA, RODAS NA EXTREMIDADE SUPERIOR, PARA SUAVE EXTENSÃO APOIADA NA PAREDE, PRATICO E SUAVE SISTEMA DE ARTICULAÇÃO FECHAR E ESTENDER, FEITA 100% LIGA ESPECIAL ALUMINIO, RESISTENTE - 120KG COM CARGA-SAPATA 100% BORRACHA COM DESENHO ESPECIAL PARA MELHOR ADERÊNCIA DEGRAUS COM APOIO PLANO PARA OS PES TRAVAMENTO AUTOMATICO NA EXTENSÃO			
00010	UN	10,0000	ESCOVA MANUAL ACO 4 FILEIRAS E CABO EM MADEIRA TAMANHO DA ESCOVA 29 X3/2 CM AREA DE CERDAS 12/5X2/5 CM			
00011	UN	10,0000	ESPATULA CABO DE MADEIRA CABO DE MADEIRA 8 CM FABRICADO EM ACO CARBONO ESPECIAL DE ALTA QUALIDADE E TEMPERADA E UTILIZADA ESPECIALMENTE NA RASPAGEM DE TINTA CIMENTO E OUTROS RESIDOS E TAMBEM E UTILIZADA NA APLICACAO DE MASSA CORRIDA			
00012	UN	30,0000	ESPUMA PARA PEDREIRO			
00013	UN	60,0000	LAMINA DE SERRA			
00014	METRO	400,0000	MANGUEIRA PVC CRISTAL 3/4 3 0MM MANGUEIRA LINHA CRISTAL SAO RECOMENDADAS PARA TRANSPORTE DE AR AGUA OU FLUIDOS INORGANICOS TAIS COMO ACIDO E BASE MEDIA PRESSAO SAO UTILIZADOS PRINCIPALMENTE PARA MEDICAO DE NIVEL EM CONSTRUCAO CIVIL E IRRIGACAO			
00015	UN	30,0000	DESEMPENADEIRA DE PLASTICO DE PVC LISA CABO REFORCADO DIMENSOES 24X14X10CM			
00016	UN	20,0000	MARRETA 1 1/2KG EXECUCAO DE TRABALHO PESADO EM GERAL E USADA PARA QUEBRAR PEDRAS E CONCRETO			
00017	UN	20,0000	MARRETA 1 KG			
00018	UN	10,0000	PRUMO PAREDE METAL 1KG			
00019	CX	5,0000	REBITE POP/ REPUXO 412 FIX ALL			



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**  
**DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS**

			4X12MM CAIXA COM 1000PÇS			
00020	CX	5,0000	REBITE POP/ REPUXO ALUMINIO FIX ALL 306 CAIXA COM 1000 UNIDADES MEDIDA: 3MM ESPESSURA X 6MM DE COMPRIMENTO			
00021	UN	5,0000	REGADOR DE PLASTICO 10LTS REFORCADO			
00022	UN	5,0000	REGUA DE ALUMINIO PARA PEDREIRO 2 M PARA PEDREIRO DE 2 METROS REFORCADA			
00023	UN	2,0000	SERRINHA 24X12 FLEX COMBINANDO ALTA RESISTENCIA O DESGASTE E TENACIDADE DAS LAMINAS RIGIDAS COM MAXIMA FLEXIBILIDADE BARRA BIMETAL UNIQUE ACO HSS TAMANHO 12 / 300MM 24 T			
00024	UN	20,0000	TOALHEIRO 3/4 X 12 POL. FABRICADO EM AÇO CROMO VANADIO, LARGURA: 3/4, COPRIMENTO: 12			
00025	UN	50,0000	PICARETA ALVIAO PONTA E PA LARGA COM CABO TAMANHO 451X98 libras 4,oL REF:77303543 olho 70x45 (MM)			
00026	UN	30,0000	DISCO DIAMANTADO PARA CONCRETO 350MM X 254 X 10MM			
00027	UN	10,0000	SERRA MANUAL RIGIDA 24 DPP			
00028	UN	15,0000	CHAVE BIELA 12 PECAS 8 A 19 MM			
00029	UN	10,0000	CHAVE PARA EMENDAR ARAME LISO 48			
00030	UN	10,0000	PISTOLA APLICADORA DE SILICONE REF. 143472 - 9 X 06			
00031	UN	180,0000	CHUMBADOR PARABOT 3/8 X 2 1/4 CHUMBADOR PARABOT 3/8 X 2 1/4			
00032	UN	180,0000	CHUMBADOR PARABOT 1/2 X 2 3/4 CHUMBADOR PARABOT 1/2 X 2 3/4			
00033	UN	100,0000	ENXADA LARGA TAMANHO 231X305MM LIBRAS 2,5L REF 77250254			
00034	UN	5,0000	MADRIL COM CHAVE 1/2X20			
00035	UN	20,0000	MARTELO UNHA PROFISSIONAL CABO FIBRA DE VIDRO CABECA DE ACO ESPECIAL FORJADO E TEMPERADO CABO DE FIBRA DE VIDRO E BORRACHA TERMOPLASTICA ACABAMENTO POLIDO EMPUNHADURA ERGONOMICA REFEN 216534 DESCRICAO 27MM			
00036	UN	30,0000	PNEU E.V.A PLUS 27MM			
00037	UN	30,0000	DESEMPENADEIRA MADEIRA REF 466697 TAMANHO 19 CM X29CM			
00038	UN	15,0000	ALICATE UNIVERSAL 8 DUPLAMENTE TEMPERADO MANDIBULAS TRATADAS COM TEMPERA POR INDUCAO APRESENTADO COM OU SEM ISOLACAO DESTINADO PARA USO INDUSTRIAS ELETRONICA MECANICA MANUTENCAO EM GERAL			
00039	UN	20,0000	ARCO SERRA 12 SEGUETA MANUAL EM ACO GALVANIZADO CABO REVESTIDO DE PLASTICO			
00040	UN	30,0000	BROCA ACO RAPIDO POLIDA PARA FERRO 3/8 ACO DE ALTA VELOCIDADE			
00041	UN	30,0000	BROCA ACO RAPIDO POLIDA PARA FERRO 5/16 ACO DE ALTA VELOCIDADE			
00042	UN	80,0000	CABO DE MADEIRA PARA PA			



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**  
**DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS**

00043	UN	20,0000	CABO P/ MACHADO LIXADO E TRATADO 1 5MT			
00044	UN	80,0000	CABO P/ PICARETA EM MADEIRA TRATADA TORNEADA E LIXADA			
00045	UN	40,0000	CADEADO 40MM			
00046	UN	10,0000	CAIXA DE FERRAMENTAS 5 GAVETAS 50X20X21 PRODUZIDA EM CHAPA ACO. TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM, COM ORIFICIO PARA TRANCA-LA COM CADEADO, POSSUI 5 GAVETAS, SISTEMA DE ABERTURA DA TAMPA SEM DOBRADICA. DISPONIVEL NA COR: AZUL			
00047	UN	40,0000	PA FRANKFURT SEM CABO TAMANHO 273x250 ESPESSURA 1,6mm ref:77454004			
00048	UN	50,0000	CARRINHO DE MAO CARGA PESADA CACAMBA EM CHAPA DE ACO DE 0,9MM 50% MAIS REFORCADO QUE OS CARRINHOS COMUNS PNEU ENDURO 3,258 COM CAMARA E RODA EM ACO SUPER-REFORCADO COM 16 PONTOS DE FIXACAO CHASSI EM ACOTUBULAR DE 1.14 COM PARFE DE 1,5 MM SUPERREFORCADO ESPECIAL PARA SERVICOS PESADOS CAPACIDADE DE CARGA 200 KG E 55 LITROS REFERENCIA 481874			
00049	UN	50,0000	CAVADEIRA RETA COM TUBO DE FERRO 1 5 CM UTILIZADA NA AGRICULTURA JARDINAGEM E NA CONSTRUCAO CIVIL PARA ABRIR BURACOS DELIMITANDO AS BORDAS E AFOGANDO A TERRA COMPRIMENTO DO CABO 1M26CM COMPRIMENTO TOTAL 1M50CM			
00050	UN	50,0000	CAVADEIRA SIMPLES RETA COM CABO DE MADEIRA 1M25CM DIMENSOES TAMANHO DO CABO 1M25CM TAMANHO DA CAVADEIRA 10X33CM OLHO 3M6CM			
00051	UN	80,0000	CONE DE SINALIZACAO PVC 50 CM POSSUI SECCOES PARA INSERCAO DE ELEMENTOS DE ISOLAMENTO DE AREAS COMO: FENDAS PARA FITA ZEBRADA ORIFICIOS PARA CORDAS PINOS PARA CORRENTES ORIFICIO CENTRAL DE ENCAIXE DE SINALIZADOR PLACA PRONTA E BANDEIROLAS ELIMINANDO O USO DO PORTA-TUDO EM SINALIZAÇÃO DE CARGAS PERIGOSAS - REFLETIVO			
00052	UN	80,0000	CONE SINALIZACAO PVC 75CM POSSUI SECCOES PARA INSERCAO DE ELEMENTOS DE ISOLAMENTO DE AREAS COMO FENDAS PARA FITA ZEBRADA ORIFICIOS PARA CORDAS PINOS PARA CORRENTES ORIFICIOS PARA CORDAS PINOS PARA CORRENTES ORIFICIO CENTRAL DE ENCAIXE DE SINALIZADOR PLACA PRONTA E BANDEIROLAS ELIMINANDO O USO DO PORTA TUDO EM SINALIZACAO DE CARGAS PERIGOSAS REFLETIVO			
00053	M	300,0000	CORDA PROLIPROPILENO DIAMETRO 20MM BRANCA MULTIFILAMENTO TRANCADA POLIPROPILENO MATERIAL 100 POR CENTO VIRGEM TIPO SEDA COR BRANCA DIAMETRO 20MM			



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**  
**DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS**

00054	UN	20,0000	CORREIA A34			
00055	UN	20,0000	CORREIA A68			
00056	UN	50,0000	DISCO DE CORTE 115 X 1-2 X 22-2 METAL			
00057	UN	40,0000	DISCO DE SERRA CIRCULAR 30 DENTES 110 4 3/8			
00058	UN	100,0000	ENXADA NORTE LARGA 2,5 LIBRAS REFERENCIA 1902			
00059	UN	10,0000	ENXADAO LARGO 3 LL			
00060	UN	5,0000	FACAO 12 PARA MATO MATERIAL DA LAMINA ACO CARBONO 14 COM FIO LISO			
00061	UN	5,0000	FACAO 14" PARA MATO MATERIAL DA LAMINA ACO CARBONO 14 COM FIO LISO			
00062	UN	150,0000	FITA ZEBRADA 7CMX200M COM 7CM DE LARGURA 200M DE COMPRIMENTO PRETA/AMARELA 200MTS COM FAIXAS TRANSVERSAIS IMPRESSAS IMPRESSAS EM AMARELO E PRETO APRESENTA ALTA CONFORMABILIDADE UTILIZADA PARA DEMARCAÇÃO DE SOLO AREAS DE EXTINTOR ESCADAS ETC			
00063	UN	10,0000	FORMAO 1/2 LAMINA CHANFRADA LAMINA CHANFRADA E POLIDA EM ACO CROMO VANADIO TEMPERADO CABO DE MADEIRA COM ANEL DE M			
00064	UN	10,0000	FORMAO 3/4			
00065	UN	2,0000	FURADEIRA IMPACTO 700 W 110V GSB16 RE TENSAO 110 V VELOCIDADE 3000 RPM MODELO GSB 16 RE MANDRIL EM POLEGADA 1/2 IMPACTOS POR MINUTO IPM 48000 IPM ALIMENTACAO ELETRICIDADE PESO 1,8KG COR AZUL CAPACIDADE DE PERFURACAO ACO 13MM CAPACIDADE PERFURACAO MADEIRA 30 MM			
00066	UN	10,0000	GARFO FORCADO REFORCADO DE 16 DENTES COM CABO DE FERRO (CARVOEIRO)			
00067	UN	20,0000	GARRAFA TERMICA DE 05 LITROS			
00068	UN	5,0000	GRAMPEADOR PARA MADEIRA TECIDO EM MADEIRA TAPEÇARIAS SILK SCREEN EXTRACAO DE RESINAS ORNAMENTACAO DE FESTAS DECORACAO ETC CAPACIDADE TECNICAS: ALTURA: 145 MM LARGURA: 30 MM COMPRIMENTO: 187 MM CAPACIDADE DO CARREGADOR: 63 GRAMPOS			
00069	UN	80,0000	LIMA CHATA TIPO KF 200MM 8 POLEGADAS PARA DESABASTAR E AFIAR FERRAMENTAS			
00070	UN	10,0000	MACHADO LENHADOR 3,5 LIBRAS			
00071	UN	60,0000	PA AJUNTADEIRA DE BICO FORJADA ACO SAE 1045 SEM CABO REFERENCIA 2534 N° 4			
00072	UN	60,0000	PICARETA ESTREITA 4L SEM CABO FORJADA EM ACO CARBONO ESPECIAL DE ALTA QUALIDADE TEMPERADA EM TODO CORPO DA PECA			
00073	UN	50,0000	PICARETA ESTREITA COM CABO DE			



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**  
**DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS**

			EUCALIPTO 90 CM TAMANHO 460X44,50 MM 4,0L REF 77300543 OLHO 70X45MM			
00074	UN	20,0000	PISTOLA DE PINTURA PISTOLA AR DIRETO CORPO E CANECA EM ALUMINIO CANECA COM CAPACIDADE DE 750ML OU MAIS BICO STANDARD DE 1/2 MM COM TRATAMENTO DE ANTI CORROSAO E ENDURECIMENTO PRESSAO OPERACIONAL40PSI OU MAIS			
00075	UN	10,0000	PULVERIZADOR COSTAL MANUAL COMPRESSAO PREVIA 20LT EQUIPAMENTO DE PULVERIZAÇÃO DE INCETICIDAS, FERTILIZANTES, ETC. ALAVANCA E ALÇA REVERSIVEIS, QUE PERMITE O ACIONAMENTO COM AMBAS AS MÃOS. SUA CAPACIDADE É DE 20 LITROS E ACOMPANHAM ACESSORIOS			
00076	UN	30,0000	REBOLO USO GERAL 8"X1" A60 APLICAÇÃO: DESBASTE, REBARBAÇÃO, AFILIAÇÃO E LIMPEZA. PRODUZIDOS EM OXIDO DE ALUMINIO DE ALTA RESISTENCIA AO DESGASTE, PROPORCIONAM FACILIDADE DE CORTE E LONGA VIDA PARA OPERAÇÕES QUE DISPENSAM ALTA PRECISÃO DE RETIFICAÇÃO			
00077	UN	2,0000	SERRA MARMORE1400W 1400W CORTE INCLINADO ATE 45 GRAUS DIAMETRO DO DISCO 110MM 12000 RPM			
00078	UN	500,0000	TELA ALAMBRADO FIO 14 MALHA 3" X 1 80 ALTURA			
00079	MT	500,0000	TELA MANGUEIRAO 100 ALTURA			
00080	UN	25,0000	TORQUESA CARPINTEIRO N°14 FORJADAS EM AÇO CROMO-VANADIO TEMPERADAS EM FORNO DE ATMOSFERA CONTROLADA CABEÇAS ROBUSTAS E CABOS LONGOS QUE PERMITEM EXECUTAR CORTES COM O MINIMO DE ESFORÇO DO OPERADOR			
00081	UN	5,0000	TRENA FITA DE FIBRA EM ESTOJO DE PVC 30MT			
00082	UN	5,0000	TRENA FITA DE FIBRA EM ESTOJO DE PVC 5MT			
00083	UN	5,0000	TRENA FITA DE FIBRA EM ESTOJO DE PVC 50MT			
00084	UN	40,0000	ALAVANCA SEXTAVADA PONTA E PA 1" X 1,80			
00085	UN	40,0000	PICARETA CHIBANCA COM CABO TAMNHO 378X98MM LIBRAS 4,0L REF 77305403			
00086	UN	30,0000	DISCO DIAMANTADO PARA PORCELANATO 110MM X 20MM			
00087	UN	10,0000	CHAVE AJUSTAVEL CROMADA 14			
00088	UN	10,0000	MARTELO FERRADURA POLIDO			
00089	JG	15,0000	CHAVE DE FENDA JOGO COM 4 PECAS CHAVE DE FENDA JOGO COM 4 PEÇAS NUMERAÇÃO: 1/8X6 3/16X6 1/4X8 E 5/16X10			
00090	UN	400,0000	CATRAÇA PARA ARAME LISO A CATRAÇA PARA CERCA ARAME LISO E PRODUZIDA EM ACO CARBONO COM GALVONIZACAO QUE PERMITE MAIOR DURABILIDADE E CONTRA ACAO DO TEMPO, A CATRAÇA EM TERRENOS			



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**  
**DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS**

			PLANOS ESTICA O ARAME ATE 1000M, E EM TERRENOS ACIDENTADOS A CAPACIDADE PODERA DIMINUIR CONSIDERAVELMENTE, SUA RESISTENCIA DE TRACAO E DE 2500KGF. A CATRACA PODERA SER USADA PARA ESTUFAS, FRUTICULTURA, CERCAS PARA CAPRINOS, OVINOS, BOVINO E ANIMAIS SILVESTRES E COM DEMAIS UTILIDADES CATRACA EM ACO CARBONO GALVONIZADO SUPOSTA ATE 2500KGF DIMENSOES APROXIMADO DO PRODUTO AXCXL: 4 X 6 X 6 PESO APROXIMADO DO PRODUTO KG: 206G			
00091	UN	40,0000	ALAVANCA SEXTAVADA PONTA EPA CURVA ACO 1 X 150 CM			
00092	UN	10,0000	POLIA DE ALUMINIO A1 1 CANAL 90 MM POLIA DE ALUMINIO A1 1 CANAL 90 MM			
00093	UN	10,0000	GARFO DE GARVOEIRO			
00094	UN	10,0000	TESOURAO DE PODA PROPRIA PARA PODAR GALHOS E RAMOS DE ARVORES ONDE NAO E POSSIVEL ALCANCAR AS TESSOURAS NORMAIS REFERENF IND 78360505			
00095	KG	300,0000	PREGO 25 X 72			
00096	UN	2,0000	FURADEIRA DE IMPACTO GSB 550 PROFISSIONAL REFERENCIA 498394			
00097	UN	3,0000	FURADEIRA DE IMPACTO GSB 13 PROFISSIONAL REFERENCIA 178614			
00098	UN	10,0000	SERRA MARMORE TITAN GDC150 REFERENCIA 121126 127V			
00099	UN	5,0000	ESMERILHADEIRAS ANGULARES 4.1/2.90002 REFERENCIA 404624 VOLT 127 V MODELOS 900029127V POTENCIA 700 W ROTACAO 10.000 RPM DIAMETRO DO DISCO 41/2 PESO 1.5 KG			
00100	UN	2,0000	MEDIDOR DE DISTANCIA INDICADO PARA MEDICOES EM SUPERFICIES PLANAS SEM RESSALTOS OU IRREGULARIDADE CABO TEELECOPIO DE ALUMINIO COM EMPUNHADURA EMBORRACHADA 3 NIVES DE ALTURA RODA DE PLASTICO COM REVESTIMENTO DE BORRACHA TERMOPLASTICA CONTADOR COM 4 DIGITOS BOTAO PARA ZERAR O CONTADOR CAPACIDADE DE MEDICAO 9999,9M REF 487562 DESCRICAO ATE 999,9M			
00101	UN	4,0000	TRENA FIBRA DE VIDRO CAIXA PLASTICA ABERTA COM PEGADOR ERGONOMICO EMBORRACHADO FITA DE FIBRA DE VIDRO DE ALTA RESISTENCIA GRADUACAO MM/POL MANIVELA PARA RECOLHIMENTO DA FITA CLIPE METALICO NA PONTA DA FITA FUNCAO RETRATIL 3X MAIS VELOZ RESISTENTE A UMIDADE E VARIACOES DE TEMPERATURA REF 396320 DESCRICAO 100 X 12,5MM			
00102	UN	10,0000	ESQUADRO CARPINTEIRO ACO INOX LAMINA DE ACO INOX ESCALA COM			



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**  
**DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS**

			GRAVACAO EM BAIXO RELEVO GRADUACAO MM/POL REFERENCIA 389242 DESCRICAO 24 -610MMX400MM			
00103	UN	30,0000	BROCA ACO RAPIDO 9/64			
00104	UN	30,0000	CABO EXTENSOR P/PINTURA 2M TELESCOPIO PARA ROLOS COM ADAPTADOR UNIVERSAL COMPRIMENTO MAXIMO 200CM			
00105	UN	15,0000	CABO EXTENSOR P/PINTURA 3M TELESCOPIO PARA ROLOS COM ADAPTADOR UNIVERSAL COMPRIMENTO MAXIMO 300CM			
00106	UN	40,0000	CADEADO 20MM			
00107	UN	20,0000	CADEADO 60M			
00108	UN	10,0000	CHAVE FIXA 12X13			
00109	RL	300,0000	CORDA MULTIFILAMENTO TRANCADA ROLO 3MMX603 BRANCO			
00110	UN	30,0000	DESEMPENADEIRA DE ACO COM DENTE 25X12 FABRICADA EM ACO CARBONO ESPECIAL DE ALTA QUALIDADE HASTE METALICA TEMPERATURA PROPORCIONANDO MENOR DESGASTE E UMA MAIOR RESISTENCIA DURANTE O USO PINTURA ELETROSTATICA A PO FORMANDO UMA CAMADA DE PROTECAO A PECA CABO DE MADEIRA REFLORESTADA FERRAMENTA UTILIZADA PARA ESPALHAR UNIFORMEMENTE O CIMENTO P REBOCO DAS PAREDES			
00111	UN	80,0000	CONE DE SINALIZACAO PVE FLEXIVEL 2,3 KG/75CM			
00112	UN	80,0000	FOICE ROCADEIRA OLHO DE 35MM DE DIAMETRO			
00113	RL	80,0000	LINHA DE NYLON PARA PEDREIRO 260X260 100M			
00114	UND	100,0000	MANGUEIRA DE POLIETILENO 1 X 3MM C/ 50MT MANGUEIRA PRODUZIDA COM POLIETILENO VIRGEM DE BAIXA DENSIDADE			
00115	UN	40,0000	MARTELO DE UNHA COM CABO DE VIDRO REFERENCIA CPOO13166			
00116	UN	60,0000	PA AJUNTADEIRA DE BICO FORJADA ACO SAE 1045 SEM CABO REFERENCIA 752 N° 3			
00117	UND	80,0000	PENEU DE BORRACHA SINTETICA 3,25X 8, PARA CARRINHO DE MAO TIPO LISO O PNEU DEVERA SER NOVO E DE PRIMEIRA LINHA DO FABRICANTE			
00118	UN	10,0000	SERROTE PROFISSIONAL 18" 450MM			
00119	UN	40,0000	DISCO DIAMANTADO TURBO 110MM X 20MM			
00120	UN	30,0000	DISCO DIAMANTADO LISO 110MM X 20MM			
00121	UN		ALICATE REBITADOR PROFICIONAL 4 PONTOS TRABALHO PESADO			
00122	UN	20,0000	BOTIJAO TERMICO 12 LITROS			
00123	UN	15,0000	BROCAS SDS PLUS 6 MM BROCAS SDS PLUS 6 MM			
00124	UN	15,0000	BROCAS SDS PLUS 8 MM BROCAS SDS PLUS 8 MM			



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**  
**DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS**

00125	UN	10,0000	BROCAS SDS PLUS 10 MM BROCAS SDS PLUS 10 MM			
00126	UN	10,0000	BROCAS SDS PLUS 12 MM BROCAS SDS PLUS 12 MM			
00127	UN	10,0000	BROCAS SDS PLUS 13 MM BROCAS SDS PLUS 13 MM			
00128	UN	10,0000	BROCAS SDS PLUS 16 MM BROCAS SDS PLUS 16 MM			
00129	UN	10,0000	BROCAS SDS PLUS 20 MM BROCAS SDS PLUS 20 MM			
00130	UN	500,0000	PARAFUSO SEXTAVADO ROSCA SOBREBA ZINCADO 316 X 50 MM PARAFUSO SEXTAVADO ROSCA SOBREBA ZINCADO 316 X 50 MM			
00131	UN	20,0000	SUORTE MAO FRANCESA REFORGADA 30 CM BRANCO			
00132	UN	5,0000	ESCOVAS DE CARVAO SERRA MARMORE			
00133	UN	10,0000	TESOURA ORA CERCA VIVA PROPRIA PRA DESBASTE E ACABAMENTO DE CERCA-VIVA ARBUSTOS E PARA APARAR GAMA REFE IND 783330105			
00134	UN	30,0000	ESPATULA DE ACO LISA ACO TEMPERADO FORJADA CABO DE MADEIRA DESCRICAO 08CM REFERENCIA 52724			
00135	UN	8,0000	ANCINHO LEVE 12 DENTES 50MM SEM CABO			
00136	UN	30,0000	BROCA ACO RAPIDO POLIDA PARA FERRO 5/32 ACO DE ALTA VELOCIDADE			
00137	UN	20,0000	CADEADO 50MM			
00138	UN	10,0000	CHAVE FIXA 14X15			
00139	UN	40,0000	COLHER DE PEDREIRO CANTO RETO lâmina forjada inteira em aço carbono cabo de Madeira envernizado acabamento polido referência 342840 descrição 9			
00140	M	300,0000	CORDA PROLIPROPILENO DIAMETRO 10MM BRANCA MULTIFILAMENTO TRANCADA POLIPROPILENO MATERIAL 100 POR CENTO VIRGEM TIPO SEDA COR BRANCA DIAMETRO 10 MM			
00141	UN	30,0000	DESEMPENADEIRA PVC LISA 18X30 INJETADA EM PLASTICO SUPER RESISTENTE PARA ACABAMENTO LISO E IMPECAVEL			
00142	UN	20,0000	ESPATULA EM ACO LAMINADO N 10 CM E CABO PLASTICO PRETO PARA PREPARACAO DE SUPERFICIES PARA PINTURA			
00143	UN	2,0000	ESCADA ESTENDIDA 7,20 M			
00144	RL	80,0000	LINHA DE NYLON P/PESCA N100 C/100MTS			
00145	UN	15,0000	MARRETA 5KG PARA EXECUCAO DE TRABALHO PESADO EM GERAL E USADA PARA QUEBRAR PEDRAS E CONCRETO			
00146	UN	30,0000	MARTELO DE BORRACHA 60MM			
00147	UN	20,0000	PENEIRA PARA FEIJAO N 55 ARO MADEIRA			
00148	UN	20,0000	PENEIRA PARA FUBA 50 ARO MADEIRA			
00149	UN	2,0000	SERRA VIDEA 110 X 4 X 240 SERRA CIRCULAR COM DENTES DE METAL DUR			



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**  
**DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS**

00150	UN	5,0000	TESOURA DE PODA PROPRIA PARA PODA FRUTIFERAS FLORES E PLANTAS ORNAMENTAIS REFERENCIA IND 78300001			
00151	UN	60,0000	VASSOURA METALICA REGULAVEL PALHETAS COM CABO DE EUCALIPTO 120CM REFERENCIA IMD 77840721			
00152	UN	10,0000	CHAVE PARA TUBO 18			
00153	UN	15,0000	ALICATE MORDENTE RETO			
00154	UN	500,0000	PARAFUSO SEXTAVADO ROSCA SOBREBA ZINCADO 1/4 X 50 MM PARAFUSO SEXTAVADO ROSCA SOBREBA ZINCADO 1/4 X 50 MM			
00155	UN	400,0000	PARAFUSO SEXTAVADO ROSCA SOBREBA ZINCADO 1/4 X 70 MM PARAFUSO SEXTAVADO ROSCA SOBREBA ZINCADO 1/4 X 70 MM			
00156	UN	200,0000	PARAFUSO SEXTAVADO ROSCA SOBREBA ZINCADO 1/4 X 40 MM PARAFUSO SEXTAVADO ROSCA SOBREBA ZINCADO 1/4 X 40 MM			
00157	UN	2,0000	MARTELETE SIGA TOOLS 15 KG 1600W TIPO MAKITA 110 V COR AZUL TURQUESA			
00158	UN	3,0000	MARTELETE COMBINADO SDS HR2470 800W 110V TIPO MAKITA MAIS FERRAMENTAS CAPACIDADE METAL 13MM (1/2) MADEIRA 32 MM (1 1/4) CONCRETO 24 MM (15/16) ITENS QUE ACOMPANHAM: PUNHO COMPLETO LIMITADOR DE PROFUNDIDADE, 5 BROCAS, MANDRIL, ADAPTADOR, CHAVE DE MANDRIL, TALHADEIRA, PONTEIRA.			
00159	UN	2,0000	CHAVE PHILIPS 5/16X6 IRWN			
00160	UN	2,0000	TALHADEIRA SDS 20X250 P MARTELETE MAKITA 3/4 X 12			
00161	UN	2,0000	PONTEIRO SDS P MARTELETE 3/4X10 MAKITA WORKER PONTEIRO 3/4X20CM EM AÇO TEMPERADO			
00162	UN	2,0000	ALICATES BICO CURVO 6" WORKER			
00163	UN	2,0000	ALICATE BOMBA D AGUA			
00164	UN	2,0000	SERRA COPO DIAMANTADA 20MM WORKER/STARRETT			
00165	UN	2,0000	SERRA COPO DIAMANTADA 20MM WORKER/STARRETT/CORTAG			
00166	UN	2,0000	KIT CINTA CATRACA 25MM 800KG WORKER			
00167	JOGO	2,0000	JOGO SERRA COPO 5 PECAS WORKER / KALA CIPLA			
00168	UN	1,0000	SOPRADOR TERMICO 1800W WORKWER			
00169	UN	1,0000	CHAVE DE VALVULA HYDRA			

**Valor total** \_\_\_\_\_

Validade da Proposta: \_\_\_\_\_



## PREFEITURA DE TAIOBEIRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

Condições de Pagamento: \_\_\_\_\_

Prazo de Entrega do objeto: \_\_\_\_\_

Assinatura e Carimbo da Firma:

### **ATENÇÃO**

**Será obrigatória a apresentação da proposta digitalizada, sob pena de desclassificação, conforme modelo fornecido pela prefeitura, considerando o seguinte:**

- 1. Preencher somente os campos (marca e valor unitário);**
- 2. Não alterar a formatação do documento;**
- 3. Usar apenas (,) no registro dos preços, ex: 2,50;**
- 4. Não usar \$;**
- 5. Não alterar quantidades, unidades e especificação dos produtos.**

**O arquivo (coletor de proposta digital) disponibilizado juntamente com o edital ao licitante deverá ser salvo em dispositivo móvel e deverá ser entregue juntamente com a proposta escrita, imediatamente após o credenciamento.**



**PREFEITURA DE TAIÓBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**ANEXO II**

**TERMO DE CREDENCIAMENTO**

**Processo Licitatório: 225/2021**

**Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL: 091/2021**

A empresa ....., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. ...., com sede localizada na ....., nº. ...., Bairro ....., Município de ....., Estado de ....., CEP ....., através do presente, CREDENCIA o Sr. .... (Nacionalidade), .... (Estado Civil), .... (Profissão), portador do Registro Geral de nº. .... Emitido pela SSP/... e inscrito no CPF/MF sob o nº. ...., residente e domiciliado na ....., nº. ...., Bairro ....., Município de ....., Estado de ....., CEP ....., para participar do Processo Licitatório instaurado pelo Município de Taiobeiras, Estado de Minas Gerais, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL nº 091/2021 – S.R.P** na qualidade de representante legal, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da mesma, bem como formular propostas, ofertar lances verbais, renunciar direitos, desistir de recursos e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

..... de ..... de 2021

\_\_\_\_\_  
(Nome do representante legal pela empresa)  
(Nº. do RG do signatário ou outro documento equivalente)  
(Nº. CPF do signatário)

**IMPORTANTE:**

**ESTE DOCUMENTO DEVERÁ TER A FIRMA RECONHECIDA EM CARTÓRIO**

Papel timbrado ou carimbo da empresa



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

**ANEXO III**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 091/2021**

**DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO**

Sob as penas da lei, para os devidos fins e especialmente para o **Processo Licitatório nº.225/2021**, do **Pregão Presencial nº.091/2021**, promovido pela Prefeitura de Taiobeiras-MG, a empresa ....., inscrita no CNPJ/MF sob n.º ....., com sede à ....., no município de ....., pelo seu representante legal, infra identificado,

**DECLARA:**

1. Que conhece e aceita o inteiro teor completo do edital do Pregão supra identificado, ressalvado o direito recursal, bem como de que recebeu todos os documentos e informações necessárias para o cumprimento integral das obrigações desta licitação;
2. Que até a presente data inexistem fatos impeditivos para habilitação e contratação com a administração pública;
3. Que para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos;
4. E que, portanto, em cumprimento ao disposto no inciso VII do art. 4º da Lei nº. 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, se encontra perfeitamente apta para participar do Processo Licitatório supra identificado, estando em situação regular com suas obrigações perante o INSS, FGTS e com as Fazendas Nacional, Estadual e Municipal.
5. Declara, ainda, estar ciente da obrigatoriedade de informar ocorrências posteriores.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

(Local e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo do CNPJ

Obs. Esta declaração deverá ser entregue ao(a) Pregoeiro(a), após a abertura da sessão, antes e separadamente dos envelopes (Proposta de Preços e documentos de habilitação) exigidos nesta licitação.



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

**ANEXO IV**

**MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_/2021**

Aos \_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ de 2021, autorizado pelos autos do processo licitatório nº **225/2021, Pregão Presencial nº 091/2021**, foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, nº \_\_\_\_/2021 de acordo com o disposto no artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93, e suas alterações, da Lei Federal 10.520/2002 que, conjuntamente com as condições adiante estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre a Administração Municipal e a Licitante Vencedora:

1. Consideram-se registrados os seguintes preços do Detentor da Ata:

\_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, representado pelo Sr (a).  
\_\_\_\_\_, à saber:

1.1

Item	Qtd.	Und.	Especificação	Valor unitário	Valor total
				<b>R\$</b>	<b>R\$</b>

<b>TOTAL GERAL</b>	<b>R\$</b>
--------------------	------------

VALOR TOTAL DOS ÍTENS = R\$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ).

2. A Administração efetuará seus pedidos ao fornecedor, através da entrega de uma via da ordem de fornecimento por onde correrá a despesa.

3. Prazo de entrega do(s) objeto(s) desta licitação será de no máximo 15 (quinze) dias corridos. Os produtos deverão ser entregues no Almocharifado Central localizado à Rua São Romão, 95, Centro, Taiobeiras/MG.

4. O prazo de validade da presente Ata será de **12 (DOZE) meses**, contados a partir da data de publicação da mesma.

5. O pagamento será feito pela Prefeitura Municipal de Taiobeiras-MG, em até 30 (trinta) dias após a data do recebimento dos produtos/materiais, mediante a apresentação da Nota Fiscal ou Fatura, diretamente na tesouraria da Prefeitura Municipal, ou mediante a emissão de Ordem Bancária em conta corrente indicada pela contratada.

6. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado e assim controlados pela Administração.

7. As despesas decorrentes dos pedidos de fornecimento correrão à conta da Unidade Orçamentária:

**02021130.0412202492.125.33903000000 – Ficha 498 – Fonte 100 e demais dotações disponíveis.**



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**  
**DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS**

---

8. Este registro de preços não obriga a Administração a firmar as contratações com o fornecedor, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo 4º, artigo 15, da Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações.

9. O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às seguintes sanções:

a) O não cumprimento das obrigações assumidas ensejará a aplicação das seguintes penalidades:

b) advertência por escrito;

c) multa

d) suspensão temporária de até 05 (cinco) anos em participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração

e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública

f) O atraso no prazo de entrega implicará na aplicação de multa correspondente a 1% (um por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor total da Ata de Registro de Preços (Contrato), até o limite de 30% (trinta) do respectivo valor total.

g) Nesta hipótese, o atraso injustificado por período superior a 30 (trinta) dias caracterizará o descumprimento total da obrigação, punível com as sanções previstas neste subitem, como também a inexecução total da ata S.R.P.

h) O descumprimento do prazo para a retirada da Ata de Registro de Preços ou a recusa em aceitá-la implicará na cobrança de multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor da Ata de Registro de Preços e no impedimento de contratar com o Município de Taiobeiras pelo período de até 05 (cinco) anos, a critério da Administração do Município de Taiobeiras.

10. O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses do artigo 78 da Lei Federal nº.8.666/93, ou a pedido justificado do interessado, presente às razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.

11. O fornecedor deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no **Pregão nº 091/2021**.

12. Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, o edital de **Pregão nº 091/2021**, a Nota de Empenho com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.

13. O fornecimento será objeto de acompanhamento e fiscalização através do Sr(a) ....., representante do Secretaria Municipal de .....

14. As questões oriundas desta Ata e dos pedidos de fornecimento serão dirimidas no Foro da Comarca de Taiobeiras - MG, esgotadas as vias administrativas.

15. Para constar que foi lavrado a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Sr. ...., qualificados preambularmente, representando a detentora.



**PREFEITURA DE TAIOBEIRAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS  
DIVISÃO DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E MATERIAIS

---

Taiobeiras, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

\_\_\_\_\_  
Detentor (a) da Ata